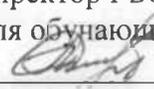


Министерство образования и науки Республики Башкортостан государственное
бюджетное образовательное учреждение
Уфимская коррекционная школа № 120
для обучающихся с задержкой психического развития

Принято
на Совете школы
протокол № 3 от 30.09.2023 г.

Утверждаю
Директор ГБОУ Уфимской КШ №120
для обучающихся с ЗПР
 / Р. Х. Валишина
Приказ № 143 от 12.10.2023



ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕГИОНАЛЬНОМ РЕСУРСНОМ ЦЕНТРЕ
КОРРЕКЦИИ, КОНСУЛЬТАЦИИ, ОБУЧЕНИЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ С
ЗАДЕРЖКОЙ ПСИХИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
«УЧИМ УЧИТЬСЯ»

ГБОУ Уфимская коррекционная школа № 120
для обучающихся с задержкой психического развития

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение о региональном Ресурсном центре коррекции, консультации и обучения детей и подростков с задержкой психического развития «Учим учиться» (далее – Положение), определяет цели, задачи, направления и организацию деятельности ресурсного центра по обеспечению организационно-методического сопровождения образования детей с задержкой психического развития, в Республике Башкортостан (далее - Ресурсный центр).

1.2. Ресурсный центр создан на базе государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Уфимская коррекционная школа № 120 для обучающихся с задержкой психического развития на основании приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 25.09.2023 г. № 2384 обеспечен квалифицированными педагогическими кадрами, материально-техническими, информационными и другими ресурсами.

- организация и проведение мероприятий по вопросам разработки и реализации адаптированных основных образовательных программ, индивидуальных учебных планов для обучающихся с задержкой психического развития.

3.2. В рамках реализации основных направлений деятельности Ресурсный центр осуществляет следующие виды деятельности:

3.2.1. Обследование детей с задержкой психического развития: педагогическое, психологическое, логопедическое (в рамках деятельности ПМПк школы и индивидуальное):

- определение возможных зон коррекции;
- анализ причин трудностей усвоения общеобразовательной программы;
- изучение развития эмоционально-волевой сферы и личностных особенностей детей с задержкой психического развития;
- изучение социальной ситуации развития и условий семейного воспитания детей с задержкой психического развития.

3.2.2. Педагогическое сопровождение реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся:

- выявление индивидуальных образовательных потребностей обучающихся в процессе образования;
- участие в разработке индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов обучающихся;
- подбор и адаптация педагогических средств индивидуализации образовательного процесса;
- организация процесса индивидуальной работы с обучающимися по выявлению, формированию и развитию их познавательных процессов;
- участие в реализации адаптированных образовательных программ обучающихся;
- организация взаимодействия с родителями (законными представителями) по формированию и развитию познавательных интересов обучающихся, составлению, корректировке индивидуальных учебных планов обучающихся, адаптированных образовательных программ, анализу и обсуждению с ними хода и результатов реализации этих планов, программ.

3.2.3. Организация образовательной среды для реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья:

- проведения анализа образовательных ресурсов внутри и вне образовательных организаций;

- организация и координация работы сетевых сообществ для разработки реализации индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ обучающихся;
- разработка мер по обеспечению взаимодействия обучающегося с различными субъектами образовательной среды;
- оказание помощи семье в построении семейной образовательной среды для поддержки обучающихся в освоении индивидуальных учебных планов и адаптированных образовательных программ обучающихся.

3.2.4. Организационно- методическое и информационное обеспечение реализации индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ обучающихся:

- разработка и подбор методических средств для формирования адаптированной образовательной среды для обучающихся;
- разработка методического обеспечения взаимодействия субъектов образования в целях индивидуализации образовательного процесса;
- контроль и оценка эффективности построения и реализации индивидуальных программ обучающихся;
- консультирование участников образовательного процесса по вопросам индивидуализации образования обучающихся.

3.2.5. Индивидуальная работа с детьми с задержкой психического развития.

4. Порядок организации деятельности Ресурсного центра

4.1. Управление Ресурсным центром осуществляет директор ГБОУ Уфимская коррекционная школа № 120 для обучающихся с ЗПР. Управление строится на принципах единоначалия и самоуправления.

4.2. Деятельность Ресурсного центра осуществляется в соответствии с данным Положением и планом работы Ресурсного центра, утвержденным директором учреждения.

4.3. Организация работы Ресурсного центра осуществляется методистом Ресурсного центра, специалистами и иными работниками Учреждения, а также привлеченными специалистами в рамках реализуемых направлений, по предварительному согласованию. Состав определяется приказом директора.

4.4. Методист:

- руководствуется в своей деятельности настоящим Положением;
- составляет план работы Ресурсного центра;
- обеспечивает выполнение плана работы Ресурсного центра;
- организует подготовку и проведение мероприятий;

- обобщает опыт работы Ресурсного центра;
- осуществляет подготовку ежегодного аналитического отчета о работе Ресурсного центра;
- способствует распространению обобщенного опыта работы по вопросам коррекции и обучения детей с задержкой психического развития.

4.5. Ресурсный центр имеет право привлечь к подготовке и проведению мероприятий, проводимых в рамках работы Ресурсного центра, педагогических работников других образовательных организаций, а также представителей медицинских, научных и общественных организаций, опыт работы которых соответствует направлению работы Ресурсного центра, по предварительному согласованию с руководителями данных организаций.

4.6. Ресурсный центр может выступать инициатором и организатором семинаров, мастер - классов, тренингов, круглых столов и других форм распространения опыта по вопросам коррекции и обучения детей с задержкой психического развития.

4.7. Режим работы Ресурсного центра определяется им самостоятельно согласно плану работы.

4.8. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством образования и науки Республики Башкортостан.

4.9. Ресурсный центр самостоятельно выбирает формы работы с потребителями услуг, ресурсного центра: руководителями методических объединений образовательных учреждений, педагогами образовательных учреждений, родителями (законными представителями) детей с задержкой психического развития.

5. Документация и отчетность Ресурсного центра

5.1. Порядок предоставления услуг в Ресурсном центре регламентируется, разработанными локальными актами Центра:

- приказ о создании Ресурсного центра на базе школы;
- положение о Ресурсном центре;
- план деятельности Ресурсного центра (дорожная карта);
- заявки на участие в обучающих семинарах, мастер – классах, индивидуальных и групповых консультациях Ресурсного центра;
- журнал консультаций Ресурсного центра;
- методические документы педагогических работников, участвующих в деятельности Ресурсного центра.
- отчеты о деятельности Ресурсного центра

5.2. Ресурсный центр ежегодно разрабатывает план деятельности на учебный год, который согласуется с Министерством образования и науки Республики Башкортостан.

5.3. Руководитель школы предоставляет в Министерство образования и науки Республики Башкортостан отчет о результатах деятельности, включающий в себя сведения о реализации плана деятельности Ресурсного центра за отчетный период.

5.4. Отчет о деятельности учреждения в режиме Ресурсного центра ежегодно размещается на официальном сайте школы.

6. Финансирование деятельности Ресурсного центра.

6.1 Финансирование деятельности Ресурсного центра осуществляется в пределах бюджетной сметы учреждения.

6.2. К финансированию деятельности Ресурсного центра могут (при наличии) привлекаться внебюджетные средства.