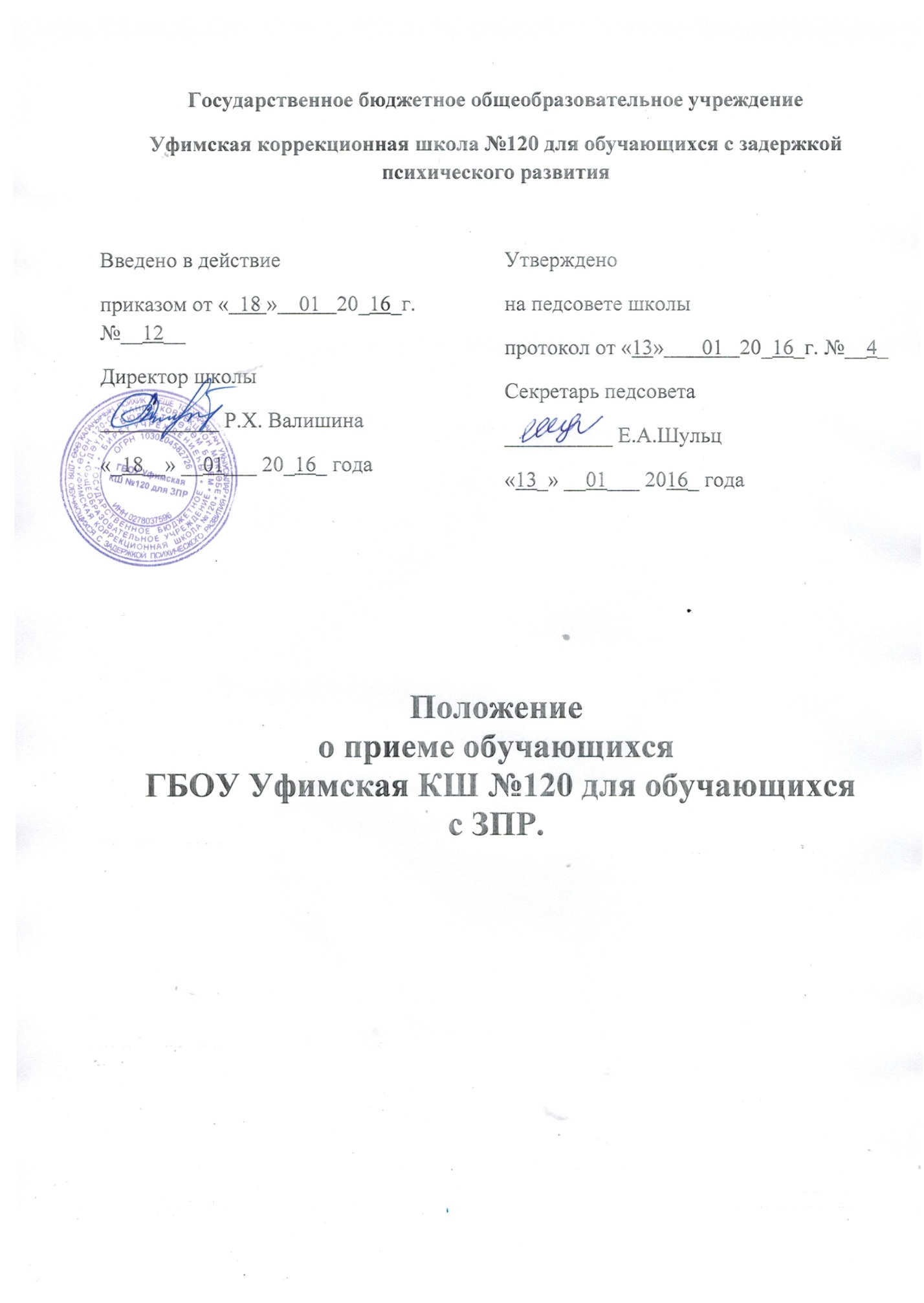
****

**Положение**

**о приеме обучающихся в ГБОУ Уфимская КШ №120 для обучающихся с ЗПР.**

1.1.Настоящие правила регламентируют порядок приема в ГБОУ Уфимская КШ №120 для обучающихся с ЗПР детей с задержкой психического развития, у которых при потенциально сохранных возможностях интеллектуального развития наблюдаются слабость памяти, внимания, недостаточность темпа и подвижности психических процессов, повышенная истощаемость, несформированность произвольной регуляции деятельности, эмоциональная неустойчивость, для обеспечения коррекции их психического развития и эмоционально-волевой сферы, активизации познавательной деятельности, формирования навыков и умений учебной деятельности.

1.2.Настоящие правила обеспечивают прием в коррекционное учреждение детей, имеющих право на получение общего образования, получивших заключение психолого- медико-педагогической комиссии.

1.3.Прием в коррекционное учреждение для обучения осуществляется в соответствии со следующими документами:

* Конституция Российской Федерации;
* Конституция Республики Башкортостан;
* Федеральный закон №273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.
* Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам начального общего, основного общего образования»
* Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"
* Федеральный закон от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
* Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
* Закон Российской Федерации от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
* Устав образовательного учреждения.

1.4. Прием в коррекционное учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора в коррекционное учреждение) и на бесплатной основе на основании заключения ПМПК и заявления родителей (законных представителей) в течение года

1.5. Учащиеся, которым рекомендовано обучение в учреждении с дифференциально- диагностической целью могут находиться в коррекционном учреждении в течение срока, определённого ПМПК с последующим обязательным прохождением ПМПК .

1.6. В приеме в образовательное учреждение может быть отказано только по причине отсутствия вакантных мест. Количество классов (групп) и их наполняемость в коррекционном учреждении определяются уставом учреждения в зависимости от санитарных норм и условий, необходимых для осуществления образовательного процесса. В коррекционном учреждении устанавливается предельная наполняемость классов, групп и групп продленного дня: для имеющих задержку психического развития - до 12человек.

1.7. Прием в коррекционное учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей). Администрация коррекционного учреждения при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

1.8. При приеме заявления должностное лицо коррекционного учреждения знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9. Прием в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка в течение года, при наличии свободных мест.

1.10. К личному заявлению заявитель предоставляет следующие документы:

* протокол психолого-медико-педагогической комиссии;
* путевку Учредителя;
* свидетельство о рождении;
* справку о составе семьи;
* медицинскую карту;
* фотографии (2 шт).

1.11. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

1.12. Должностное лицо учреждения регистрирует полученные заявление и документы, представленные родителями (законными представителями), в журнале приема заявлений, полученные при личном обращении заявителя, регистрируется в течение одного рабочего дня с момента поступления документов.

1.13. Приказ о формировании первого (первых) классов издается по мере комплектования классов. Зачисление обучающегося, поступившего в течение учебного года, оформляется приказом коррекционного учреждения в день обращения.

1.14. Прием в первый класс в течение учебного года или во вторые и последующие классы в коррекционное учреждение осуществляется только на свободные места и заключения Психолого-медико-педагогической комиссии.

1.15. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

1.16. Перевод обучающегося из коррекционного учреждения в другое общеобразовательное учреждение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).